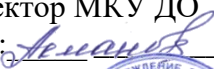


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
Старополтавского района Волгоградской области**

«ПРИНЯТО»
на пед. совете
протокол № 4
от 01 марта 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКУ ДО
ДДТ: 
Д.Х.Акманов



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ УЧАЩИХСЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО
ТВОРЧЕСТВА СТАРОПОЛТАВСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения.

Прием граждан в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества (далее – Учреждение) осуществляется на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, Положения о приеме в Учреждение, Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Старополтавском муниципальном районе.

2. Порядок приема граждан в Учреждение.

2.1. Учреждение объявляет прием граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности. Набор в группы производится в течение года при наличии свободных мест.

2.2. Прием граждан в возрасте от 3 до 18 лет осуществляется на основе свободного выбора ими, их родителями (законными представителями) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.3. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов.

2.4. Зачисление обучающихся производится учреждением в порядке очередности поступления заявлений о зачислении от родителей (законных представителей).

2.5. Учреждение вправе производить отбор обучающихся на следующие направления: социально-гуманитарная, техническая, художественная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная.

2.6. Учреждение отказывает в приеме в случае медицинских противопоказаний, не соответствия возраста обучающегося программе.

2.7. Зачисление учащегося в Учреждение оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

2.8. Для приема граждан в Учреждение необходимы следующие документы: заявление родителей (законных представителей) ребенка или самого ребенка, достигшего 14-летнего возраста, копии свидетельства о рождении ребенка, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка, справка о месте регистрации и паспорта одного из родителей (законного представителя) принимаемого в учреждение, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. Помимо документов, установленных пунктом 2.3 Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Старополтавском муниципальном районе, утвержденного постановлением администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области от 29 августа 2019 года № 656 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Старополтавском муниципальном районе», в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.10. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в Старополтавском муниципальном районе, Заявитель предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.11. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по

выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.12. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.13. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.14. При зачислении ребенка на обучение на платной основе, при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.15. Списочный состав групп, объединений фиксируется в журнале учета работы объединения в Учреждении. Реестр сертификатов дополнительного образования ведется в АИС «Реестр сертификатов дополнительного образования» уполномоченным органом.

2.16. При приеме учащихся Учреждение обязано ознакомить принимаемого и его родителей (законных представителей) с Уставом, выданной Учреждению лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми Учреждением дополнительными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении. С локально-нормативными актами можно ознакомиться на официальном сайте МКУ ДО ДДТ (stddt34.nubex.ru).